

Федеральное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр последипломного образования работников здравоохранения ФМБА России»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБОУ ДПО СПб ЦПО ФМБА
России


И.С. Бахтина
«4» апреля 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации дополнительных профессиональных программ через стажировку

Рассмотрено и одобрено
на Педагогическом совете
Протокол № 2
« 02 » апреля 2018 г.

Санкт-Петербург
2018

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр последипломного образования работников здравоохранения» (далее – СПб ЦПО) и определяет содержание, условия и порядок реализации дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) через стажировку в СПб ЦПО.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:
 - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.06.2013 № 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
 - Уставом ФГБОУ ДПО СПб ЦПО ФМБА России;
 - Локальными нормативными актами.
- 1.3. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении ДПП, получение слушателем новой компетенции, необходимой для выполнения профессиональных обязанностей по занимаемой должности.
- 1.4. Содержание стажировки определяется СПб ЦПО с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания ДПП.
- 1.5. ДПП в СПб ЦПО может реализовываться в форме стажировки полностью или частично.

2. Цели и задачи реализации ДПП в форме стажировки

- 2.1. Стажировка осуществляется в целях формирования и закрепления на практике профессиональных компетенций; изучение передового опыта; приобретение профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.
- 2.2. Задачами стажировки являются:
 - совершенствование профессиональной компетентности слушателей в рамках реализации ДПП;
 - изучение регионального, отечественного и зарубежного опыта организации в области образования и здравоохранения;
 - апробация и внедрение полученного опыта и практических знаний на рабочих местах;
 - изучение новых направлений в сестринской деятельности и совершенствование уровня подготовки специалистов со средним медицинским образованием.

3. Продолжительность стажировки

- 3.1. Продолжительность и сроки стажировки определяются СПб ЦПО самостоятельно, исходя из целей обучения по ДПП.
- 3.2. Сроки стажировки согласовываются с руководством, где будет проходить стажировка.

4. Особенности организации стажировки

- 4.1. Стажировка может проводиться как в Российской Федерации, так и за рубежом на базе организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую видам профессиональной деятельности, указанным в ДПП.
- 4.2. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как
 - самостоятельную работу с учебными изданиями;

- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
 - изучение организации и технологии производства, работ;
 - непосредственное участие в планировании;
 - работу с документацией;
 - выполнение функциональных обязанностей должностных лиц;
 - участие в совещаниях, деловых встречах.
- 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение стажировки включает:
- учебно-тематический план ДПП;
 - раздаточный материал;
 - фонды библиотеки СПб ЦПО;
 - электронные образовательные ресурсы;
 - доступ к сети Интернет;
- 4.4. Содержание учебно-методического и информационного обеспечения стажировки отражено в ДПП
- 4.5. В случаях, предусмотренных ДПП, стажировка может быть организована непосредственно в СПб ЦПО.
- 4.6. Стажировка организуется на основании договора между СПб ЦПО и организациями, принимающими слушателей на стажировку.
- 4.7. Стажировка в рамках ДПП обеспечивает возможность достижения планируемых в программе результатов и содействует получению новой компетенции, заявленной в программе.
- 4.8. Обучение по ДПП завершается обязательной итоговой аттестацией, в том числе при реализации программы полностью или частично в форме стажировки.
- 4.9. Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП, реализуемую полностью или частично в форме стажировки, и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации.

5. Обязанности СПб ЦПО за стажировку слушателей

- 5.1. Порядок организации стажировки для слушателей, осваивающих ДПП, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, устанавливается СПб ЦПО самостоятельно.
- 5.2. Общую ответственность за организацию стажировки по программе несет руководитель рабочей группы (куратор программы, ответственный за программу и др.) назначенный приказом директора СПб ЦПО.
- 5.3. До начала стажировки слушатели подают заявления на имя директора СПб ЦПО о направлении на стажировку.
- 5.4. На основании заявления и заключенного договора или иного соглашения с организацией слушатель направляется на стажировку.

6. Обязанности сотрудников рабочей группы стажировки

- 6.1. Для руководства стажировкой назначается рабочая группа из числа сотрудников СПб ЦПО.
- 6.2. Рабочая группа стажировки выполняет следующие обязанности:
- разработка тематики индивидуальных заданий на стажировку (программу) слушателей;
 - составление программы стажировки;
 - контроль за соблюдением сроков стажировки;
 - составление отчета о прохождении стажировки.

7. Права и обязанности слушателей

7.1. Слушатель имеет следующие права:

- возможность обращения по всем возникающим вопросам к ответственному за стажировку;
- возможность доступа к информации, необходимой для выполнения программы стажировки.

7.2. Слушатель обязан:

- перед прохождением стажировки получить утвержденную программу стажировки;
- выполнить задания, предусмотренные в программе стажировки;
- выполнять правила внутреннего распорядка, правила охраны труда и техники безопасности СПб ЦПО;
- составить отчет о прохождении стажировки;
- в сроки, установленные в ДПП, пройти итоговую аттестацию.

Составлено:

Зав. учебно-методическим отделом

Гардерובה Л.В.

Согласовано:

Зам. директора по учебной работе

Василенок Е.К.

Ведущий юрисконсульт

Кайнов К.С.